

TERMO DE REFERÊNCIA

AQUISIÇÃO DE KIT DE DENTES PARA PÁ CARREGADEIRA LW300KV

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

1. DO OBJETO

Aquisição de um kit de dentes para a pá carregadeira LW300KV, utilizada pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos para execução de serviços de limpeza e retirada de entulhos no município.

A aquisição será realizada por dispensa de licitação, conforme a legislação vigente, visando à celeridade no atendimento da necessidade e à melhor relação custo-benefício.

1.1. Itens a serem adquiridos:

1. Item	Unidade	QNT.	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
Kit Dente Carregadeira	KIT	1	R\$ 2.897,83	R\$ 2.897,83

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO

A pá carregadeira LW300KV é um equipamento essencial para a Secretaria Municipal de Obras, pois realiza a remoção de entulhos, limpeza de vias e outros serviços de infraestrutura.

O desgaste natural dos dentes compromete a eficiência do equipamento, reduzindo sua capacidade de escavação e aumentando os esforços mecânicos, o que pode levar a danos estruturais mais graves. A substituição imediata dos dentes é necessária para garantir o desempenho adequado e a continuidade dos serviços públicos.

Dado o caráter emergencial da substituição, a aquisição será feita por dispensa de licitação, conforme permitido pela legislação vigente.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO

A solução consiste na aquisição de um kit de dentes compatível com a pá carregadeira LW300KV, conforme especificações técnicas recomendadas pelo fabricante. A instalação será realizada pelos profissionais responsáveis pela manutenção da frota da Secretaria.

A aquisição será feita junto a fornecedores especializados que garantam a qualidade e compatibilidade dos itens com o equipamento.

4. DOS REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO

A empresa fornecedora deverá atender aos seguintes requisitos:

- Apresentar proposta comercial detalhada com os preços unitários e totais dos itens.
- Garantir que os produtos são novos, de primeiro uso e compatíveis com a pá carregadeira LW300KV.
- Emitir nota fiscal eletrônica com a descrição detalhada dos produtos.
- Garantir a entrega no prazo estabelecido e em conformidade com as especificações técnicas.

5. CONDIÇÕES DE ENTREGA

5.1. Prazos e Local de Entrega

A entrega dos itens deverá ocorrer em até 05 (cinco) dias úteis após a emissão da Autorização de Fornecimento.

O local de entrega será a Prefeitura Municipal, situada na sede da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

5.2. Recebimento dos Materiais

Os materiais serão recebidos:

- Provisoriamente, para conferência das especificações e quantidades, por servidor responsável pelo setor de manutenção da frota.
- Definitivamente, após a verificação da conformidade dos produtos com as especificações do Termo de Referência.
- Caso os itens não atendam às exigências, o fornecedor será notificado para substituição no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, sem custos adicionais para a Administração.

6. GARANTIA

Os produtos deverão ter garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação, contados a partir do recebimento definitivo.

Caso seja identificada alguma falha durante o período de garantia, o fornecedor deverá providenciar substituição imediata do item sem custo adicional para a Administração.

7. EXECUÇÃO

A entrega dos produtos deverá ocorrer dentro do prazo estabelecido, e os itens serão instalados pela equipe de manutenção da Frota.

A empresa fornecedora fica responsável por toda a logística de entrega, devendo garantir o transporte adequado dos materiais até o local indicado.

8. GESTÃO DO CONTRATO

A aquisição será feita por meio de nota de empenho, dispensando assim o contrato, mas terá um servidor, designado pela Secretaria Municipal de Obras, que será responsável por:

- Acompanhar o cumprimento dos prazos de entrega;
- Verificar a conformidade dos itens entregues com as especificações do Termo de Referência;
- Registrar eventuais não conformidades e notificar a empresa fornecedora para substituição dos itens, quando necessário.

9. ESTIMATIVA DE PREÇOS

O custo estimado da contratação será baseado em cotações de mercado e levantamentos de preços realizados por outros órgãos públicos.

Os valores detalhados serão anexados ao processo para fundamentar a dispensa de licitação, conforme determina a legislação vigente.

10. DISPOSIÇÕES FINAIS

Este Termo de Referência servirá como base para a aquisição dos itens mencionados, garantindo a segurança e a eficiência das atividades da Secretaria Municipal de Obras.

PAULO DE SOUSA
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE OBRAS