

## **TERMO DE REFERÊNCIA**

### **1. OBJETO**

Solicitação de confecção de 5.000 (cinco mil) panfletos coloridos (4x0), com medidas de 14x10 em papel couchê 90gr, para campanha de prevenção a queimadas.

### **2. OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO**

O objetivo da presente contratação é viabilizar a produção e aquisição de panfletos informativos sobre os riscos, consequências e formas de prevenção das queimadas, com foco na educação ambiental e conscientização da população.

A iniciativa visa promover ações preventivas durante o período de seca e alto risco de incêndios, disseminando informações claras, acessíveis e educativas para públicos de diferentes faixas etárias e níveis de escolaridade. Os materiais serão distribuídos em espaços públicos, escolas, unidades de saúde, eventos comunitários e ações de campo promovidas pela Secretaria de Meio Ambiente e da Defesa Civil.

### **3. LOCALIZAÇÃO**

Os panfletos serão utilizados em campanhas de educação ambiental em toda a rede municipal de ensino, repartições públicas e em ações com a comunidade local.

### **4. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO**

A contratação para a produção de panfletos informativos sobre queimadas justifica-se pela necessidade urgente de ações educativas e preventivas frente ao aumento da incidência de queimadas em áreas urbanas, rurais e de preservação ambiental, especialmente durante os períodos de estiagem. As queimadas representam um grave problema ambiental, com impactos diretos na qualidade do ar, na saúde pública, na biodiversidade, no solo e nos recursos hídricos.

Muitas dessas ocorrências são resultado de falta de informação, práticas inadequadas de manejo do solo e ausência de conscientização sobre os riscos e consequências dessa prática.

Os panfletos serão ferramentas fundamentais para:

Secretaria de Obras, Habitação, Meio Ambiente, Agricultura e Serviços Públicos

- Informar a população sobre os prejuízos causados pelas queimadas e as penalidades previstas em lei;
- Orientar sobre formas corretas de descarte de resíduos e limpeza de terrenos, sem uso do fogo;
- Estimular atitudes responsáveis e o engajamento comunitário na prevenção e denúncia de queimadas.

Trata-se de uma ação de baixo custo, fácil execução e grande alcance, que complementa outras medidas de fiscalização e combate a incêndios, promovendo a educação ambiental como estratégia preventiva.

## **5. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO**

A solução proposta consiste na produção gráfica e fornecimento de panfletos informativos educativos sobre queimadas, com o objetivo de apoiar campanhas de conscientização ambiental voltadas à prevenção de incêndios e queimadas em áreas urbanas e rurais.

## **6. DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS**

A empresa vencedora ficará responsável pela confecção de 5.000 (cinco mil) panfletos coloridos (4x0), com medidas de 14x10 em papel couchê 90gr, com prazo de entrega de 10 (dez) dias úteis, após recebimento da autorização de fornecimento.

## **7. DAS CONDIÇÕES ESPECÍFICAS**

A empresa gráfica vencedora deverá atender a algumas condições específicas, tanto em termos de equipamento quanto de materiais, garantindo que os panfletos atendam aos requisitos legais, estéticos. Aqui estão as principais condições que uma gráfica deve ter:

### **7.1. Equipamento de Impressão**

Secretaria de Obras, Habitação, Meio Ambiente, Agricultura e Serviços Públicos

- **Impressoras UV ou Digital de Alta Qualidade:** A gráfica deve possuir impressoras que ofereçam alta definição de impressão, capazes de gerar imagens nítidas.

## **7.2. Serviço de Entrega**

- **Logística de Distribuição:** A gráfica deve oferecer um serviço de entrega eficiente, garantindo que os panfletos sejam entregues em bom estado e dentro do prazo estipulado.

## **7.7. Custo e Prazo de Produção**

- **Orçamento e Planejamento de Produção:** A gráfica deve ser capaz de fornecer orçamentos detalhados, levando em consideração materiais, design, quantidade e prazos, para que o cliente tenha uma previsão clara dos custos envolvidos.

## **8. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

A empresa vencedora deverá seguir rigorosamente o escopo contratado, incluindo:

Quantidade de exemplares.

Tipo e gramatura do papel (ex: couchê 90g, 115g, etc.).

Dimensões do panfleto.

Qualidade de impressão (resolução, cores, fidelidade).

Acabamentos previstos (dobras, cortes, verniz, etc.).

Prazos de entrega: Cumprir as datas acordadas..

## **9. DA SUBCONTRATAÇÃO**

Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

## **10. DA FISCALIZAÇÃO**

A municipalidade designará um representante para acompanhar e fiscalizar o presente contrato.

Secretaria de Obras, Habitação, Meio Ambiente, Agricultura e Serviços Públicos

O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas na execução ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

Caberá ao Fiscal de Contrato assegurar-se de que a contratação a ser celebrada atenda aos interesses da municipalidade, sobretudo quanto às condições contratuais, buscando promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas do mesmo.

## **11. DO PAGAMENTO**

11.1 O pagamento será efetuado, em até 30 (trinta) dias, após a emissão da Nota Fiscal, desde que o objeto do presente tenha sido executado de acordo com o contratado com o respectivo aceite da Secretaria requisitante.

11.2 - O pagamento será efetuado por credito em conta corrente de titularidade da contratada.

## **12. DA PROPOSTA**

12.1 A melhor proposta será a que atingir o menor valor dentre o calculo descrito abaixo:

## **13. VALOR ESTIMADO**

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Unid.</b>	<b>Qtd.</b>	<b>Menor Valor</b>	<b>Valor Total</b>
01	Panfletos na medida de 10x14 cm, colorido (4x0), em papel couché brilho 90gr	Unid.	5.000	0,086	430,00

O menor valor foi obtido através de 03 (três) orçamentos obtidos através de empresas prestadoras deste tipo de serviços, os quais encontra-se em anexo.

DESCRIÇÃO/EMPRESA	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
Fabrcio de Oliveira Souza Barros MEI	R\$ 012	R\$ 600,00
S.A. dos Santos Guedes Lorena - ME	R\$ 0,106	530,00
<b>E.M. CID Impressão Digital EIRELI ME</b>	<b>R\$ 0,086</b>	<b>430,00</b>

Desse modo, o valor total estimado da presente Contratação é de **R\$ 430,00 (quatrocentos e trinta reais reais)**.

#### **14. MODALIDADE DE LICITAÇÃO**

O objeto em questão se refere confecção de panfletos, conforme definidos no presente TERMO DE REFERÊNCIA.

Trata-se de procedimento de Licitação na Modalidade de Dispensa, do tipo menor preço.

#### **15. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município.

A contratação será atendida pela seguinte dotação, conforme:

Ficha de Despesa 110

Unidade Orçamentária: 02.08.01

Função: 15

Programa: 0006

Subfunção: 452

Ação: 2012

Conta: 3.3.90.30.00

Fonte do recurso: 01

#### **16. DOS ANEXOS**

Secretaria de Obras, Habitação, Meio Ambiente, Agricultura e Serviços Públicos

É parte integrante deste TERMO DE REFERÊNCIA o seguinte anexo:

- ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR
- MATRIZ DE RISCO

Dessa forma, aprovamos o presente TERMO DE REFERÊNCIA.

Canas/SP, 21 de maio 2025.

---

**Eng. Civil Paulo Sousa**  
Secretário de Obras, Habitação, Meio Ambiente,  
Agricultura e Serviços Públicos